Instrukcja wprowadzania ocen do SIOEZ

(część praktyczna egzaminu zawodowego - model w i wk)

1. W pierwszej kolejności należy zalogować się do systemu SIOEZ

https://epkz.cke.edu.pl/Account/Login

Przed egzaminem należy sprawdzić, czy hasło jest aktualne, czy nie ma problemów z logowaniem się do systemu (niezbędna zmiana hasła co miesiąc)

🗢 SIC	System Informatyczny Obsług	i Egzaminów	Zawodowych
ĺ	Logowanie do systemu		1
	Login*		
	Login		
	Haslo*		
	116010		
	ZALOGUJ		
l,	W	ersja aplikacji: 3.12	8.3
	CENTRALNA KOMISJA EGZAMINACYJNA	$\langle \rangle$	Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

2. Po zalogowaniu się do systemu należy wybrać:

PROCES EGZAMINOWANIA -> EGZAMINY -> EGZAMINY - WYNIKI WYKONANIE

				R R	APOR	Y REJESTRY -	PROCE	5 EGZAMI	NOWAN	IA • PROFIL • WYSZUKIWAF	KI 🕶 EI	HELPDESK
Changes alléwas							EGZAM	INATORZY	,			
Strona growna							EGZA	AINY		EGZAMINY - WYNIKI WYKONANIE		_
POWIADOMIENIA							STATY	STYKI DLA S	ESJI	EGZAMINY - PRZYPISANIE	DOMI	ENIA
DATA	TEMAT		TREŚĆ							EGZAMINY - WYNIKI DOKUMENTACJA		AKCJE
UIRZIMANIA										EGZAMINY - DOKUMENTACJA		
2023-12-07 13:09	Powiadomienie		Treść powiado Pokój 2-os.14	omienia: OKE nie pokryw 0 zł za dobę Śniadania: 3	a koszt 2 zł/os	ów noclegu. Oferta H os. Złotej Jesieni 15b	Hotelu Fe D	ix dla egza	minator	ow na nasio one. Tokoj Posto zi za c	ondę	(i) ×
<u>Strona główna</u> > Pr EGZAMINY - WYM	roces egzaminowania > Ej NIKI WYKONANIE	gzaminy > Egzaminy - wyniki wykonanie										
1 2 CSV CSV				Sesja	~	Kwalifikacja	~	Oznacz	enie eg	zaminu Q SZ	UKAJ	Ŵ
OZNACZENIE EGZ/	AMINU 🔻 🔺	OZNACZENIE ARKUSZA 🔻 🔺	TERMIN EGZA	MINU 🔻 🔺	KW	ALIFIKACJA 🔻 🔺		TERMIN	WPRO	WADZANIA WYNIKÓW 🔻 🔺		АКСЈЕ

3. Następnie należy wybrać sesję i użyć przycisku SZUKAJ:

<u>Strona główna</u> > Proces egzaminowania > E	gzaminy > Egzaminy - wyniki wykonanie	(
EGZAMINY - WYNIKI WYKONANIE										
			2024 Zima	~	Kwalifikacja	~	Oznaci	zenie egzaminu	Q SZUKAJ	畲
			Sesja				^			
OZNACZENIE EGZAMINU 🔻 🔺	OZNACZENIE ARKUSZA 🔻 🔺	TERMIN EGZAN	2024 Zima					WPROWADZANIA WYNIKÓW		AKCJE
			2023 Lato 2023 Lato (tylko 2023 Zima	kwalifikac	ja: MS.20, MS.21, BF	O.03, BI	9 <mark>0.04</mark>)		0 REKO	RDÓW Z 0

4. Po wybraniu sesji prezentowany jest egzamin (należy sprawdzić dane egzaminu, upewnić się czy widoczny jest aktualny egzamin):

3	<u>Strona główna</u> > Proces egzaminowania > E EGZAMINY - WYNIKI WYKONANIE	gzaminy > Egzaminy - wyniki wykonanie								
	1 CSV 2 CSV CSV			2023 Lato	~	Kwalifikacja	~	Oznaczenie egzaminu	Q SZUKAJ 📋	I
	OZNACZENIE EGZAMINU 🔻 🔺	OZNACZENIE ARKUSZA 🔻 🔺	TERMIN EGZAN		KWA	LIFIKACJA 🔻 🔺	1	TERMIN WPROWADZANIA WYNIKÓW 🔻 🔺	АКСЈЕ	7
	20230309/126104-4131D/94427199	ELM.02-01-23.06-SG	14.06.2023 08:	00	ELM.	02	(01.01.0001		ノ

5. Po sprawdzeniu, że wyświetla się poprawny egzamin, należy kliknąć w ikonę ołówka:



6. W zakładce ZARZĄDZANIE OCENAMI EGZAMINU wyświetlone zostaną wszystkie osoby zgłoszone do egzaminu:

ZARZĄDZANIE OCI	ENAMI EGZAMINU	DANE EGZAMINU				
ZARZĄDZANIE O	CENAMI EGZAMINU	Z KWALIFIKACJI				
NAZWA KWALIFIKA	CJI:	OZNACZENIE EGZAMINU	J:	RODZAJ EGZAMINU:		
ELE.02		20231011/126105-3	5311/61188034	praktyczny		
MIĘ I NAZWISKO	PESEL NR DOKUMI	ENTU KWALIFIKACJA	WPROWADZONE ODPOWIEDZ	WPROWADZONE ODPOWIEDZI PRZEZ OK	E ZATWIERDZONE ODPOWIEDZI	AKCJE
		ELE.02	Tak	Nie	Tak	00
					4.05	woon ów z

7. W celu wprowadzenia oceny należy kliknąć w ikonę ołówka:

Pojawi się okno do wprowadzania oceny:

WPROWADZANIE OCENY EGZAMINU PRAKTYCZNEG	0				
Pesel Nr dokumentu	Kwalifikacja IN	IF.03	Oznaczenie arkusza	INF.03-04-23.01-SG	>
Egzaminator wprowadzający oceny		Nr egzamir	natora		
Tak Nie R1_1 O R1_2 O R1_3 O R1_4 O	-				

Przed wprowadzaniem oceny należy sprawdzić oznaczenie arkusza. W przypadku nieprawidłowego arkusza (oznaczenie arkusza w systemie jest inne niż na arkuszu zdającego) należy zmienić arkusz na poprawny.



esel Nr dokumentu	Kwalifikacja	Aktualne oznaczenie arkusza		
00252004362	OGR.01	OGR.01-01-24.01-SD		
lskaż nowe oznaczenie arkusza				
OGR.01-02-24.01-SD	~			
OGR.01-02-24.01-SD				
OGR.01-03-24.01-SD				
WAGA! ZMIANA ARKUSZA ZDAJĄ(EMU SPOWODUJE WYCZYSZCZENIE A	KTUALNIE WPROWADZONYCH OCEN		

Zmiana arkusza:

- spowoduje przypisanie zdającemu wskazanego arkusza
- dotychczas wprowadzone oceny zostaną usunięte należy je wprowadzić ponownie
- okno modalne zostaje zamknięte
- poprawne wykonanie operacji spowoduje wyświetlenie komunikatu w kolorze zielonym "Operacja wykonana poprawnie". W przypadku wystąpienia błędu podczas zapisu, aplikacja wyświetli komunikat w kolorze czerwonym "Operacja nie powiodła się. Należy spróbować ponownie. Jeżeli błąd się powtarza zarejestruj zgłoszenie korzystając z eHelpdesk."

Ważne! Wprowadzoną ocenę należy zapisać.