

WOA/262-01/18 – banery EFS 2018

ZAPYTANIE OFERTOWE

oraz

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMÓWIENIE O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 30 000 EURO

Przedmiot zamówienia: Wykonanie i dostawa do 8 Okręgowych Komisji Egzaminacyjnych materiałów informacyjnych w postaci **banerów** dla użytkowników (KSDO) Krajowego Systemu Danych Oświatowych w ramach projektu POWR.02.10.00-00-0001/16 „Integracja baz danych sytemu oświaty” finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego - Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój.

I. Zamawiający

Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Krakowie

os. Szkolne 37, 31-978 Kraków

Strona WWW. www.oke.krakow.pl

E-mail : oke@oke.krakow.pl

godziny urzędowania: 8-16

tel./fax: (12) 68-32-101,102 / (12) 68-32-100,

informuje o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia i zaprasza Wykonawców posiadających doświadczenie w realizacji zamówień tożsamyh przedmiotowo do złożenia ofert w formie i na warunkach opisanych w niniejszej SIWZ.

Uwaga:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z realizacji zamówienia, w sytuacji, gdy nie uzyska środków na jego finansowanie.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej kwoty 30 000 euro prowadzone jest w formie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą rozeznania rynku po publicznym ogłoszeniu o zamówieniu na stronie internetowej OKE w Krakowie.

W postępowaniu nie obowiązują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93 ze. zm.)

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostawa 8 szt. banerów informacyjnych do każdej z ośmiu Okręgowych Komisji Egzaminacyjnych po 1 sztuce w związku z projektem EFS realizowanym przez Centrum Informatyczne Edukacji w partnerstwie z Okręgową Komisją Egzaminacyjną w Krakowie oraz firmą IT Systems and Solutions Sp. z o.o.

Celem projektu jest przygotowanie nowego systemu informatycznego integrującego bazy danych oświaty.

2. Banery typu roll-up zawierają reklamę projektu, na którą składają się:

2.1. Unijne loga - Fundusze Europejskie Wiedza Edukacja Rozwój, Rzeczpospolita Polska, Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny;

2.2. Loga 3 partnerów realizujących projekt - ITSS, CIE i OKE w Krakowie;

2.3. Informacja o realizowanym projekcie o treści:

INTEGRACJA BAZ DANYCH SYSTEMU OŚWIATY

Projekt realizowany przez Centrum Informatyczne Edukacji w partnerstwie z Okręgową Komisją Egzaminacyjną w Krakowie oraz firmą IT Systems and Solutions Sp z o.o.

Projekt realizowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś priorytetowa II (Działanie 2.10 Wysoka jakość systemu oświaty, typ operacji nr 8)

(ostateczna treść umieszczona na banerze może ulec zmianie)

2.4. Zdjęcie nawiązujące do celu realizowanego projektu np. grafika: osoby (pracownicy oświaty) przed komputerami wprowadzające dane do nowego systemu ... itp.

3. Specyfikacja roll-up:

- 3.1. Wymiary: 120x210 cm.
- 3.2. Grubość materiału: 225-300 mikrony.
- 3.3. Wykonany z materiału polipropylenowego, dwukrotnie laminowanego klejem, złożonego z trzech warstw (PP+PET+PP), nie przepuszczającego światła z obu stron, odpornego na uszkodzenia mechaniczne np. rozdarcia.
- 3.4. Jakość wydruku: grafika inkjetowa, rozdzielczość min. 720 dpi z laminatem antyrefleksyjnym.
- 3.5. Zadruk w pełnym kolorze 4+0 CMYK.
- 3.6. Roll-up zwijany z listwą zaciskową z regulowaną stopą.

4. Wymagania jakościowe

- 4.1. Dostarczone produkty mają być fabrycznie nowe muszą posiadać wymagane certyfikaty i deklarację zgodności CE – jeżeli jest wymagana oraz być objęte gwarancją.
- 4.2. Wykonawca udziela gwarancji jakości na dostarczany produkt na 3 letni okres. Jeżeli producent urządzenia przewiduje dłuższy czas gwarancji, to Wykonawca udziela gwarancji na taki dłuższy czas.
- 4.3. Produkty końcowe muszą być zgodne z zaakceptowanymi projektami.
- 4.4. Materiały służące do wykonania banerów muszą być trwałe (mechanizm zwijający w roll-up'ie nie może się zacinać, musi utrzymywać się w pozycji pionowej i nie odchyłać się). Materiały nie mogą zawierać zarysowań, przebarwień, pęknięć i innych uszkodzeń. Grafika banerów tj. wydruki nie mogą być rozmazane, popękane, odporne na ścieranie i nie zmieniające kolorów podczas pocierania ręką. Krawędzie banerów mają być prawidłowo wykończone i nie niosące niebezpieczeństwa skałeczeń.

IV. Sposób realizacji zamówienia

1. Wykonawca i Zamawiający wyznaczają osoby odpowiedzialne za kontakty robocze pomiędzy stronami (przekazywanie informacji i wskazówek, zgłaszanie uwag telefonicznie lub e-mailowo).
2. W dniu potwierdzenia uzyskania zamówienia Zamawiający przekaże pocztą elektroniczną Wykonawcy wskazówki i materiały (loga partnerów projektu) do wykonania projektów graficznych.
3. Wykonawca, zobowiązany jest do przedstawienia 4 projektów graficznych w terminie do 3 dni roboczych po uzyskaniu zamówienia. Wykorzystanie przez Wykonawcę w projektach pozyskanych materiałów graficznych z obcych źródeł nie spowoduje naruszenia majątkowych i osobistych praw autorskich osób trzecich.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnoszenia uwag do projektów przedstawionych przez Wykonawcę, co następować będzie niezwłocznie.
5. Po wprowadzeniu wszystkich poprawek Zamawiający zaakceptuje grafikę, która zostanie wykonana ostatecznie na banerze.
6. Wykonawca dostarczy banery na własny koszt, w trwałych opakowaniach zabezpieczających produkty na czas transportu do wskazanych przez Zamawiającego instytucji w godzinach ich pracy.
7. Odbiór banerów zostanie przeprowadzony na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego w ciągu 2 dni od dnia ich dostarczenia przez każdą komisję okręgową.
8. W ramach wynagrodzenia za wykonanie i dostawę banerów Wykonawca przekazuje Zamawiającemu majątkowe prawa autorskie wraz z prawami zależnymi do wykorzystanych materiałów graficznych.
9. Wykonawca w okresie gwarancji, na własny koszt i we własnym zakresie dokonuje zgłoszonych przez Zamawiającego napraw gwarancyjnych urządzenia.
10. W przypadku ewentualnych napraw gwarancyjnych, których czas przekracza więcej niż 14 dni, gwarancja ulega przedłużeniu o czas naprawy.
11. W okresie objętym gwarancją, w przypadku 3 nieskutecznych napraw Wykonawca wymieni wadliwe urządzenie na nowe, wolne od wad, w terminie do 7 dni od dnia ponownego zgłoszenia konieczności naprawy.
12. Naprawy w okresie gwarancyjnym przeprowadzane będą w miejscach dostawy wskazanych przez Zamawiającego. W przypadku konieczności naprawy produktów w serwisie, lub u producenta Wykonawca odbiera i ponownie dostarcza sprzęt podlegający naprawie na swój koszt.
13. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad lub ich nie usunie w terminie do 30 dni od zgłoszenia wady, Zamawiającemu przysługuje prawo powierzenia naprawy osobom trzecim, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty praw wynikających z udzielonej gwarancji.

V. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

VI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia, czyli realizacji dostaw do 8 okręgowych komisji egzaminacyjnych przez Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę, musi nastąpić **do dnia 4 października 2018 r.**

Dostawy muszą być realizowane wyłącznie w godzinach urzędowania instytucji.

VIII. Opis postępowania i warunki udzielenia zamówienia

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy złożyli ofertę odpowiadającą zasadom określonym w niniejszym Zaproszeniu i spełniają poniższe wymagania:

- 1.1. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie.
- 1.2. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 1.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 1.4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowań o udzielenie zamówień publicznych na podstawie przesłanek określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

Weryfikacja nastąpi na podstawie złożonego na Formularzu ofertowym oświadczenia Wykonawcy wg **załącznika nr 1**.

2. Postępowanie nie podlega wymogom określonym w Pzp i prowadzone będzie w trybie, w którym oferty cenowe na wykonanie zamówienia składają Wykonawcy w odpowiedzi na publicznie ogłoszenie niniejszego zapytania ofertowego.

3. Warunkiem udziału w postępowaniu, będzie przesłanie **do dnia 25-09-2018 r. do godz. 12:00** wypełnionego Formularza ofertowego wg **załącznika nr 1** drogą elektroniczną na adres stnislaw.mistal@oke.krakow.pl.

Przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Zamawiający wymagał będzie od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę dostarczenia oryginału podpisanego Formularza oferty.

4. Przesłanie wypełnionego Formularza ofertowego stanowi równocześnie deklarację zgody Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty, na realizację zamówienia na zasadach określonych w SIWZ.

5. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi na podstawie liczby punktów otrzymanych w kryterium najniższej ceny.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania lub jego zakończenia bez wyboru najkorzystniejszej oferty - bez konieczności podania uzasadnienia.

7. Zamawiający, po otrzymaniu ofert cenowych, zastrzega sobie prawo do dokonania weryfikacji złożonych oświadczeń Wykonawcy w zakresie spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu, a Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień w sprawie.

8. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu, zostaną niezwłocznie powiadomieni o wyborze najkorzystniejszej oferty drogą elektroniczną.

9. Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zostanie zlecona realizacja zamówienia.

10. Wynagrodzenie za zrealizowane dostawy płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy, na podstawie wystawionej faktury VAT w terminie 21 dni od dnia jej dostarczenia do Zamawiającego.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

11. Reklamacje stwierdzonych wad w jakości dostarczonych towarów załatwiane będą przez Wykonawcę niezwłocznie (w dniu następnym po zgłoszeniu reklamacji) i polegać będą na wymianie towaru w miejscu dostawy.

IX. Kryteria oceny oferty

1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie ustalenia najkorzystniejszej ceny wg kryterium najniższej ceny nie wyższej niż ceny rynkowe.

NAZWA KRYTERIUM	ILOŚĆ PUNKTÓW – P	WAGA KRYTERIUM
A. <u>Punktowe kryterium ceny</u> - najniższa cena	<i>Wartościowana w najmniejszym stopniu</i> $P_{\min} = W_{\min} / W \times 100$	1,00

gdzie we wzorach na ilość punktów w danym kryterium :

W- oznacza wartość dla kryterium z badanej oferty

W min- oznacza najmniejszą z wartości danego kryterium w porównywanych ofertach

W max – oznacza największą z wartości danego kryterium w porównywanych ofertach

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z maksymalną łączną oceną punktową wg opisanych kryteriów.

Oferta spełniająca najlepiej określone wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów.

3. Wynik

3.1. Zamawiający udziela zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała najwyższą ocenę punktową.

3.2. W przypadku złożenia ofert o takiej samej najwyższej liczbie punktów – takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy je złożyli do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego. Cena dodatkowej oferty nie może być wyższa niż zaoferowana w złożonych pierwotnie ofertach.

3.3. W przypadku otrzymania tylko jednej ważnej oferty, dla potwierdzenia, że jej cena nie jest wyższa niż cena rynkowa, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia będzie musiał udokumentować ten fakt, korzystając z dodatkowej oferty uzyskanej z innego źródła.

X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie opisu przedmiotu zamówienia i uzyskać wyjaśnienie nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i przesłane pocztą elektroniczną na adres e-mail jak niżej.

2. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- **Stanisław Miśtał** - w sprawie prowadzonego postępowania i opisu przedmiotu zamówienia; tel.12 68-32-111, kom. 606-898-600, adres e-mail: stanislaw.mistal@oke.krakow.pl

3. Oryginał oferty, którym jest **podpisany** Formularz ofertowy wg załącznika nr 1 należy dostarczyć do Zamawiającego przed podpisaniem umowy i przystąpieniem do realizacji zamówienia.

XI. Ogłoszenia wyników postępowania

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone na stronie internetowej: **www.oke.krakow.pl**. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni pocztą elektroniczną.

XII. Obowiązek informacyjny uwzględniający regulacje zawarte w art.13 rozporządzenia RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem pozyskanych w toku prowadzonego postępowania danych osobowych Wykonawcy jest **Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Krakowie, adres: os. Szkolne 37, 31-978 Kraków, NIP 677-210-86-05, Regon 351621397, telefon: 12 68 32 101, email: oke@oke.krakow.pl;**
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez OKE można kontaktować się z inspektorem ochrony danych Zamawiającego pod adresem e-mail: iod@oke.krakow.pl
3. Pozyskane dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego sygn. **WOA/261-15/18-banery EFS 2018**, prowadzonym w trybie bezprzetargowym;
4. Odbiorcami pozyskanych danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
5. Pozyskane dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez **okres 5** lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi przechowywania i archiwizowania dokumentacji przez Państwowe jednostki budżetowe;
6. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest związany z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają pośrednio z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do pozyskanych danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO i dane osobowe nie będą profilowane;
8. Wykonawca biorący udział w postępowaniu posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jego dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania pozyskanych w toku postępowania danych osobowych ale skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku

postępowania, ani zmianą postanowień umowy i nie może naruszać integralności ew. protokołu z postępowania i jego załączników;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo to nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Nie przysługuje Wykonawcy:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych pozyskanych od Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Kraków, 2018-09-20

Zamawiający: Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Krakowie

Wydział Organizacyjno-Administracyjny
Specjalista
Stanisław Miśta
mgr inż. Stanisław Miśta

(Podpis osoby uprawnionej)