

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 125 000 EURO**  
**Dostawa montaż i uruchomienie dźwigu towarowo-osobowego dla OKE w Krakowie**

**I. Zamawiający**

**Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Krakowie**  
**Al. Focha 39, 30-119 Kraków**  
**Biuro OKE w Krakowie – os. Szkolne 37, 31-978 Kraków**

**Strona WWW. [www.oke.krakow.pl](http://www.oke.krakow.pl)**  
**e-mail: [oke@oke.krakow.pl](mailto:oke@oke.krakow.pl)**  
**godziny urzędowania 8-16**  
**tel./fax: (12) 68 32 101, 102 / (12) 68 32 100**

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 tj. kwoty 125 000 euro.

*Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39–46 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych – przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93 ze zm.)*

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

**Dostawa, montaż i uruchomienie dźwigu towarowo-osobowego, dostępnego do przewozu osób niepełnosprawnych dla OKE w Krakowie os. Szkolne 37 w dobudowanym do budynku szybie, którego rysunki wykonawcze zamieszczono w załączniku do SIWZ nr 7.**

**Dźwig jest przeznaczony do przemieszczania między przystankami osób oraz dokumentacji (ok. 30-40 ton rocznie).**

1. Wykonawca w ramach zamówienia oraz podanej ceny ofertowej przyjmie do wykonania:
  - 1.1 dostawę windy wraz z oprzyrządowaniem na miejsce montażu - biuro OKE w Krakowie, os. Szkolne 37,
  - 1.2 montaż urządzenia z wykonaniem technologicznych otworów w szybie windy, na przewody hydrauliczne i elektryczne,
  - 1.3 wszystkie instalacje elektryczne windy łącznie z oświetleniem w szybie windy,
  - 1.4 sporządzenie dokumentacji do rejestracji w Urzędzie Dozoru Technicznego i jej zatwierdzenie,
  - 1.5 czynności związane z dopuszczeniem urządzenia do eksploatacji,
  - 1.6 próby odbiorowe i rozruch urządzenia dźwigowego z udziałem wymaganych instytucji, w tym Urzędu Dozoru Technicznego i Zamawiającego,
  - 1.7 rejestrację windy w Urzędzie Dozoru Technicznego,
  - 1.8 przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi i eksploatacji dźwigu,
  - 1.9 sporządzenie pełnej dokumentacji techniczno-odbiorowej w tym dokumentacji powykonawczej instalacji dźwigu i protokołów z pomiarów ochronnych instalacji.

## 2. Wymagania dotyczące windy - dźwigu towarowo-osobowego dostępnego do przewozu osób niepełnosprawnych :

2.1 Dźwig musi posiadać wymiary pozwalające na zamontowanie go w szybie o wymiarach 1550x1925 mm.

2.2 Wymagane parametry techniczne dźwigu:

- a) typ dźwigu towarowo-osobowy dostępny dla osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich i wygodny w użytkowaniu przez osoby niepełnosprawne,
- b) napęd hydrauliczny z zaworem proporcjonalnym zapewniającym łagodne starty i zatrzymania, łagodną jazdę kabiny z prędkością nie mniejszą niż 0,62 m/s,
- c) udźwig – minimum 630kg / 8 osób,
- d) wysokość podnoszenia 11,185 m (od poziomu (-) 4,185 do poziomu (+) 7,00),
- e) liczba przystanków i dojeżdż: 5 (poziomy: (-)4,185, (-)1,23,(-/+ )0,00 (+)3,5(+ )7,00),
- f) liczba drzwi szybowych: 5, w tym 2 szt. z progiem wzmocnionym (stalowym),
- g) liczba drzwi kabinowych: 2 z progiem wzmocnionym (stalowym),
- h) kabina przelotowa pod kątem 180°, dla przystanku na poziomie (-)1,23, do komunikacji na zewnątrz budynku,
- i) sterowanie mikroprocesorowe zbiorcze góra – dół,
- j) maszynownia – sugeruje się lokalizację w istniejącym pomieszczeniu o wym. 110 x 185 cm na poziomie posadzki piwnic (- 4,185),
- k) drzwi automatyczne teleskopowe dwupanelowe wys. 2 m o szerokości otwarcia 900 mm z progami wzmocnionymi (progi stalowe na poziomie parkingu i piwnicy),
- l) sugerowane umiejscowienie kaset wezwań – w futrynie drzwi automatycznych.

2.3 Wykonanie dźwigu:

- a) wykonanie drzwi: stal malowana proszkowo,
- b) zabezpieczenie strefy wejścia za pośrednictwem fotokomórki,
- c) wykonanie kabiny:
  - ściany kabiny panelowe ze wzmocnieniem żebrowym wykonane ze stali, malowane proszkowo,
  - sufit podwieszany,
  - oświetlenie pośrednie, jarzeniowe energooszczędne,
  - awaryjne oświetlenie (min. 1 godz.),
  - lustro,
  - poręcze wykonane ze stali nierdzewnej,
  - wentylacja mechaniczna,
  - podłoga wyłożona wykładziną antypoślizgową - kolor do wyboru przez Zamawiającego,

kaseta sterownicza w kabinie:

- kolumnowy panel dyspozycji wykonany ze stali nierdzewnej satyna,
- przyciski na wysokości dostosowanej do obsługi przez osoby niepełnosprawne i w wykonaniu „antywandalowym”,
- elektroniczny piętrowskazywacz w kabinie,
- gong,
- przycisk ALARM,
- strzałki kierunkowe jazdy,
- przycisk dyspozycji,
- przyciski podświetlone,
- przyciski zamykania i otwierania drzwi,

kasety zewnętrzne:

- kasety wezwań wykonane ze stali nierdzewnej,
  - elektroniczny piętrowskazywacz na przystanku podstawowym,
  - strzałki kierunkowe jazdy,
  - przyciski podświetlane.
3. Wybrane rysunki konstrukcji szybu windowego z projektu budowlanego dostępnego na stronie [WWW.oke.krakow.pl](http://WWW.oke.krakow.pl) (zakładka: /Zamówienia publiczne/Przetarg na roboty budowlane 2009), przedstawiono również w **załączniku nr 7 do SIWZ**.  
**Uwaga ! – w stosunku do załączonego projektu, szyb dźwigu wykonano ze zmianą polegającą na tym, że ścianę wewnętrzną szybu, między betonowymi wieńcami h=25 cm wykonano z pustaka ceramicznego w miejsce ściany z cegły pełnej.**
4. Dokumentacja dźwigu oraz wszystkie instrukcje muszą być napisane w języku polskim.
5. Koszty związane z odbiorem, rejestracją oraz dopuszczeniem dźwigu do eksploatacji przez Urząd Dozoru Technicznego ponosi Wykonawca.
6. Dźwig powinien być wykonany i zainstalowany zgodnie obowiązującymi przepisami w tym dyrektywą unijną 95/16/WE i zgodnie z normami zharmonizowanymi z tą dyrektywą i obowiązującymi innymi normami niezharmonizowanymi.
7. Wykonawca instalujący dźwig umieszcza wewnątrz kabiny dźwigu oraz na elementach bezpieczeństwa oznakowanie CE i wystawia pisemną deklarację zgodności wg obowiązujących przepisów (np. świadectwo badania wg 95/16 EC oraz zgodność z normą EN 81-21)
8. Wymagane parametry urządzenia opisano w **załączniku nr 2 do SIWZ** (załącznik ten stanowi równocześnie formularz cenowy oferty),
9. Zawarte w opisie przedmiotu zamówienia i w **załączniku nr 2 do SIWZ**, oznaczenia, które mogą być uznane za znaki towarowe, w każdym przypadku wskazują, że urządzenie podlegające zamówieniu może być równoważne z opisanym, przy czym po stronie Wykonawcy leży wykazanie, że zaproponowane w ofercie urządzenie jest równoważne z opisanym tzn. posiada parametry techniczne i użytkowe nie gorsze od wskazanych w opisie.
10. W ramach zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu, szczegółowych instrukcji obsługi i konserwacji dostarczonego sprzętu oraz przeszkolenia personelu Zamawiającego w jego uruchamianiu i eksploatacji.

**Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:**

42416100-6 /windy, 45313100-5/ instalowanie wind

**IV. Części zamówienia**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**V. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających polegających na rozszerzeniu dostawy i montażu o opcjonalne elementy wyposażenia windy wpływające pozytywnie na własności użytkowe urządzenia.

**VI. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**VII. Termin wykonania zamówienia**

Zamówienie powinno być zrealizowane w terminie do **10 tygodni** od dnia podpisaniu umowy.

## VIII. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

### **1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy złożyli ofertę odpowiadającą zasadom określonym w ustawie – Prawo zamówień publicznych, spełniają wymagania określone w SIWZ oraz:**

#### **1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.**

*(Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: - weryfikacja nastąpi na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia Wykonawcy wg załącznika nr 4 do SIWZ).*

#### **1.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie - dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia Zamawiający, żąda by wykazał, iż wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co **najmniej dwie dostawy wraz z montażem dźwigów o wartości min. 100 000,00 zł brutto każda;****

*Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: - weryfikacja nastąpi na podstawie złożonego wraz z ofertą wykazu informacji wg załącznika nr 6 do SIWZ.*

#### **1.3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający żąda, by Wykonawca wskazał wielkość średniego zatrudnienia w okresie ostatnich 3 lat w tym liczebność personelu kierowniczego oraz, że dysponuje, co najmniej:**

a) jedną osobą z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi (montażem dźwigu) i dokonywania wpisów do Dziennika budowy,

b) jedną osobą do kierowania robotami budowlanymi o specjalności instalacyjnej w zakresie urządzeń elektroenergetycznych z uprawnieniami do wykonywania pomiarów ochronnych;

*Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: weryfikacja nastąpi na podstawie złożonego wraz z ofertą wykazu informacji wg załącznika nr 6 do SIWZ, który zawiera również oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadać będą stosowne uprawnienia.*

#### **1.4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia – dla uznania, że Wykonawca spełnia ten warunek, Zamawiający żąda, aby Wykonawca:**

a) złożył oświadczenie o posiadanych środkach finansowych i rodzaju ich zabezpieczenia, potrzebnych do realizacji zamówienia (wymagane minimum to 100 000 zł brutto),

b) złożył oświadczenie o dysponowaniu opłaconą polisą potwierdzającą, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,

c) uzyskał w okresie ostatnich 3 lat obrotowych przychód z tytułu dostawy i montażu dźwigów w wysokości łącznej co najmniej 300 000 zł w tym okresie.

*(Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: weryfikacja nastąpi na podstawie złożonego wraz z ofertą wykazu informacji wg załącznika nr 6 do SIWZ.*

#### **1.5. Wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek, Zamawiający żąda by Wykonawca nie później niż na dzień składania ofert wykazał, przez złożenie oświadczenia,**

brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, ;  
*(Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: weryfikacja nastąpi na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia wg wzoru z załącznika nr 5a do SIWZ i odpisu z rejestru KRS, lub odpowiednio załącznika 5b - dla podmiotów gospodarczych wpisanych do ewidencji działalności gospodarczej.*

#### **1.6. oraz w szczególności :**

- a) zagwarantują, że na wezwanie Zamawiającego, ich upoważniony przedstawiciel stawi się w siedzibie Zamawiającego **w terminie do 24 godzin** dla rozwiązania ewentualnych problemów związanych z eksploatacją urządzenia w ramach udzielonej gwarancji,
  - b) posiadają możliwość dotrzymania terminu wykonania zamówienia określonego w pkt. VII SIWZ,
  - c) wyrażą gotowość do zawarcia dodatkowej umowy wsparcia technicznego obejmującej serwis i naprawy urządzenia przypadające po okresie gwarancji, lub wskażą inny uprawniony podmiot gospodarczy do świadczenia takich usług,
  - d) udzielią minimum **24 miesięcznej** gwarancji na urządzenie od dnia podpisania protokołu dopuszczającego windę do eksploatacji,
- a także, dostarczą wraz z ofertą, określone w punkcie IX SIWZ dokumenty i oświadczenia, na potwierdzenie spełnienia tych warunków.

**Brak któregokolwiek z oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw lub złożenie ich w niewłaściwej formie będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy na mocy art.24 ust.2 pkt.3 ustawy (z zastrzeżeniem art.26 ust.3 ustawy Pzp).**

**Uwaga:** Wykonawca może, polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiać w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. (Z załączonego zobowiązania musi wynikać zakres, w jakim oddaje do dyspozycji doświadczenie oraz, że podmiot ten będzie brał udział w wykonywaniu zamówienia wraz ze wskazaniem części zamówienia, które będzie wykonywał).

2. Ocena spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie metodą *spełnia / nie spełnia* w oparciu o dostarczone w ofercie dokumenty i oświadczenia.

#### **IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów:

##### **A. Dokumenty wymagane:**

1. Wypełniony Formularz ofertowy zawierający wymaganą do ważności oferty treść wg wzoru przedstawionego w **załączniku nr 1** do SIWZ wraz z **załącznikiem nr 2** – Formularzem cenowym, który należy poprawnie wyliczyć i potwierdzić żądane parametry dźwigu.

2. Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS), wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (*kserokopia potwierdzona przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty z dopiskiem -za zgodność z oryginałem-* w przypadku reprezentacji łącznej np. 2 członków zarządu, dokument podpisany tylko przez jedną z osób uprawnionych nie stanowi ważnego oświadczenia woli).
3. Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę (w formie oryginału, lub kopii poświadczonej przez notariusza za zgodność z oryginałem) – jeżeli jest wymagane.
4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 Pzp, wg wzoru z **załącznika nr 4 do SIWZ**.
5. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – wg wzorów z **załącznika nr 5a do SIWZ**, lub **załącznika 5 b** dla wpisanych do ewidencji działalności gospodarczej.
6. Wykaz informacji wg **załącznika nr 6 do SIWZ**.
7. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów.

### **B. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów oraz informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 punkt 4–8, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

### **C. Postanowienia i dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni odpowiadać następującym warunkom formalnym:

1. Wraz z ofertą winno być przedłożone pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego (w formie oryginału, lub kopii poświadczonej przez notariusza za zgodność z oryginałem). Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego pełnomocnika.
2. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonywanie lub nierzetelne wykonanie zobowiązań. Dokumenty składane przez innych członków konsorcjum winny być potwierdzone za zgodność przez upoważnionego pełnomocnika.
3. Zgodnie z art. 23 PZP każdy z Wykonawców działając wspólnie (konsorcjum) powinien złożyć wszelkie dokumenty określone w pkt. IX A, SIWZ potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
4. Po ewentualnym wyborze oferty a przed zawarciem umowy o zamówienie należy przedłożyć kopię umowy lub inne dokumenty potwierdzające zawarcie konsorcjum (podpisane przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa konsorcjum, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia).
5. Pełnomocnik winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego i na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu – do oferty należy załączyć oświadczenie.

6. Oświadczenie dotyczące art. 22 (**załącznik nr 4 do SIWZ,**) winno być przedłożone i podpisane przez każdego z Wykonawców działających wspólnie. Ponadto każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną winien przedstawić następujące dokumenty:
  - Aktualny odpis z KRS wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – jeżeli jest wymagalny.
  - Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynika to z przepisów prawa lub innych dokumentów.
  - Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania stwierdzające, że podmioty, które będą wykonywać zamówienie posiadają wymagane uprawnienia wg wzoru z **załącznika nr 5 lub 5b do SIWZ.**

#### **X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ i uzyskać wyjaśnienie nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek ten wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane pod adresem:

**Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Krakowie**

**os. Szkolne 37, 31-978 Kraków,**

faksem: **(12) 68-32-100**, lub pocztą elektroniczną na adres e-mail jak niżej w punkcie XI.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania. Wyjaśnienia będą równocześnie umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego w zakładce *zamówienia publiczne*.

#### **2. Sposób przekazywania oświadczeń i dokumentów po otwarciu ofert:**

- 2.1. Wszelkie pisma i wezwania wystosowane przez Zamawiającego do Wykonawcy oraz odpowiedzi Wykonawcy wymagają formy pisemnej.
- 2.2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie pism, wezwań, informacji i odpowiedzi za pomocą faksu lub w formie załączników poczty elektronicznej w formacie pliku pdf. z obowiązkiem niezwłocznego dostarczenia oryginałów lub potwierdzenia faktu ich otrzymania – na żądanie stron.

3. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

#### **XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:

- **Stanisław Miśtał**, w zakresie opisu przedmiotu zamówienia i w sprawach postępowania;  
adres e-mail: [stanislaw.mistal@oke.krakow.pl](mailto:stanislaw.mistal@oke.krakow.pl)

#### **XII. Termin związania ofertą**

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

#### **XIII. Opis przygotowania oferty**

##### **1. Przygotowanie oferty**

- a. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- b. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- c. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- d. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do

reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. Na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) muszą być opatrzone pieczęcią imienną Wykonawcy lub czytelnym podpisem.

*(Uwaga: Proszę zwrócić uwagę na przepisy Kodeksu Spółek Handlowych, Kodeksu Cywilnego i Ustawy o Krajowym Rejestrze Sądowym dotyczące reprezentacji. W wypadku reprezentacji łącznej (np. 2 członków zarządu) dokument podpisany przez jedną z osób uprawnionych nie stanowi ważnego oświadczenia woli.)*

- e. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego odrębnie przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- f. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- g. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami – załącznikami a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- h. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby podpisującej ofertę.
- i. Zaleca się by wszystkie strony oferty, uprzednio ponumerowane, spiąć (**zszyć**) w sposób trwały, zapobiegający możliwości zdekompletowania zawartości oferty.
- j. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert pocztą elektroniczną i faksem.
- k. Zamawiający wymaga wskazania w ofercie (w formie dodatkowego załącznika), tych części zamówienia, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom – w przypadku braku takiego wskazania aktualnym pozostaje oświadczenie w brzmieniu z Formularza ofertowego zał. nr 1 do SIWZ.

## 2. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

Przedstawiciel / wiodący partner, winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu – do oferty należy załączyć oświadczenie.

Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

## 3. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty

**3.1** Ofertę należy złożyć lub przesłać w nieprzejrzystym opakowaniu (zamkniętej kopercie), zaadresowanym na adres siedziby Zamawiającego:

**Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Krakowie**

**Biuro OKE - os. Szkolne 37, 31-978 Kraków**

Opakowanie należy oznakować następująco:

PRZETARG „WINDA”  
 WYKONAWCA .....  
*(wpisać nazwę, i dane adresowe do kontaktów)*  
 NIE OTWIERAĆ PRZED **2010-09-29 godz. 12:15**

*(Uwaga : powyższe zasady przesyłania i oznakowania ofert obowiązują również w przypadku*



*opakowań stosowanych przez firmy kurierskie – informacja o treści ” NIE OTWIERAĆ PRZED ....godz. ....” powinna być umieszczona na opakowaniu zewnętrznym oferty)*

#### **XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

##### **1. Oferty należy składać w biurze Zamawiającego jw.:**

– do dnia **2010-09-29 godz. 12:00**

Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia odwołania.

##### **2. Miejsce otwarcia ofert:** w biurze Zamawiającego jw. pok. 22:

– w dniu **2010-09-29 godz. 12:15**

#### **XV. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje.

**Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, w tym w szczególności związane dostarczeniem, montażem, odbiorami i uruchomieniem windy u Zamawiającego.**

2. Cena może być tylko jedna.

3. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

4. Cena oferty zawarta w Formularzu ofertowym (zał. nr 1) jest określana na podstawie wyliczonej w załączniku nr 2, wartości netto urządzenia powiększonej o podatek VAT.

5. Zamawiający nie będzie akceptował żadnych dodatkowych roszczeń finansowych zgłoszonych przez Wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, których wycenę pominięto w kwocie ofertowej, a wynikała ona po przeprowadzonej wizji lokalnej na miejscu realizacji zadania.

#### **XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

##### **1. Kryteria oceny ofert**

Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie kryterium ceny przy spełnieniu warunków określonych w specyfikacji.

**Znaczenie kryterium:** – cena za wykonanie przedmiotu zamówienia – 100%

Oferta, z najniższą ceną brutto podana w Formularzu ofertowym zostanie uznana za najkorzystniejszą a realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który ją złożył.

W przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy je złożyli do przedstawienia ofert dodatkowych. Cena dodatkowej oferty nie może być wyższa niż zaoficerowana w złożonych pierwotnie ofertach.

W celu ustalenia liczby punktów „P” ocenianej oferty dla kryterium (do wypełnienia protokołu z postępowania) i kolejności ofert według ceny najkorzystniejszej stosowany będzie wzór:

$$P = W_{\min} / W \times 100$$

gdzie: W- oznacza wartość dla kryterium z badanej oferty,

W min- oznacza najmniejszą z wartości danego kryterium w porównywanych ofertach.

## 2. Wynik

Zamawiający udziela zamówienia Wykonawcy oferującemu najniższą cenę za przedmiot zamówienia.

### **XVII. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wykonawca po wyborze jego oferty przedkłada Zamawiającemu aktualną polisę ubezpieczeniową potwierdzającą, że Wykonawca ubezpieczony jest od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, która obejmuje i dotyczy robót stanowiących przedmiot zamówienia.

### **XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranych umów**

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
4. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnoszenia niewielkich zmian edytorskich w treści zawartej umowy w stosunku do jej projektu stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ. Zamawiający określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:
  - a) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku zawieszenia prac przez Zamawiającego,
  - b) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia przestojów i opóźnień zawnionych przez Zamawiającego,
  - c) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki), mającej bezpośredni wpływ na terminowość robót,
  - d) zmiany terminu na skutek działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia,
  - e) w przypadku urzędowej zmiany stawki VAT- strony zobowiązane są do zawarcia aneksu do umowy regulującego wysokość VAT.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

### **XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy przysługuje ochrona prawna, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.  
**Szczegółowe informacje na temat ochrony prawnej znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale VI - Środki ochrony prawnej.**
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - b) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - d) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji

istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 Pzp.

## XX. Ogłoszenie wyników przetargu

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej: [www.oke.krakow.pl](http://www.oke.krakow.pl). Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

## XXI. Postanowienia końcowe

### 1. Zasady udostępniania dokumentów

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

2. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji przyszłego miejsca realizacji przedmiotu zamówienia i jego otoczenia w celu oszacowania na własną odpowiedzialność, na własny koszt i ryzyko wszystkich danych, jakie mogą okazać się niezbędne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

3. Zamawiający **nie przewiduje** dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

4. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.

5. Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia **nie określa** wymagań opisanych w art. 29 ust. 4 Pzp, w tym dotyczących zatrudnienia wskazanych tam osób, utworzenia funduszu szkoleniowego oraz zwiększenia wpłat pracodawców na rzecz funduszu szkoleniowego.

7. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień

publicznych oraz Kodeks cywilny.

## **XXII. Załączniki do SIWZ**

- Załącznik nr 1** – Formularz oferty wykonawcy (*wzór*)
- Załącznik nr 2** – Formularz cenowy – opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 3** – Projekt umowy
- Załącznik nr 4** – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu art. 22
- Załącznik nr 5a** – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia art.24
- Załącznik nr 5b** – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia art.24 dla wpisanych do ewidencji działalności gospodarczej
- Załącznik nr 6** – Wykaz informacji
- Załącznik nr 7** – Rysunki budowlane szybu windy (A12,A27,A28,A29,A30,A31)

Kraków, 2010-09-21

Zamawiający: Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Krakowie

Wydział Organizacyjno - Administracyjny  
Specjalista  
*mgr inż. Stanisław Miśtał*

---

(Podpis osoby uprawnionej)